



**Préparation**



**Préparation**



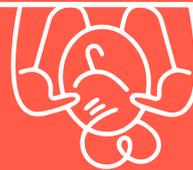
**Préparation**



**Préparation**



**Préparation**



**Préparation**



**Préparation**



**Préparation**



### Comment remplir ton CV si tu n'as pas encore beaucoup d'expérience ?

Mets en avant ta formation, tes compétences, et peut-être aussi tes hobbies ou ton bénévolat.

### Si tu dois rédiger une lettre de motivation, qu'est-ce que tu y écrirais ?

Commence par te présenter et explique pourquoi tu es intéressé(e) par le job. Dis brièvement ce que tu sais faire et pourquoi tu es la bonne personne pour ce poste, puis termine en montrant ton enthousiasme pour la fonction.

### Pourquoi mettrais-tu ta date de naissance sur ton CV ?

Ta date de naissance peut aider à estimer ton âge et donner une meilleure idée de ton parcours de vie, mais ce n'est pas toujours nécessaire.

### Que choisis-tu : utiliser le même CV pour chaque candidature ou adapter ton CV à chaque offre ? Explique.

Adapter ton CV à chaque candidature est la meilleure option. De cette manière, tu peux mettre en avant tes compétences et ton expérience qui sont les plus pertinentes pour le poste.

### Une lettre de motivation, est-ce que c'est encore nécessaire ?

Ce n'est pas obligatoire, mais ça peut vraiment faire la différence. C'est une manière supplémentaire de montrer pourquoi tu es la bonne personne pour le job.

### Quelles informations trouves-tu généralement en haut d'un CV ?

En haut de ton CV, tu mets ton nom, ton adresse, ton numéro de téléphone, ton adresse e-mail et éventuellement une photo de profil.

### Quelles sont les 3 soft skills que tu as apprises à l'école et qui peuvent être utiles au travail ?

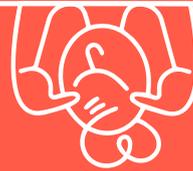
Les soft skills sont des compétences liées à la façon dont tu interagis avec les autres et comment tu travailles. Il en existe beaucoup, mais voici quelques exemples : communication, travail en équipe et gestion du temps.

### Tu trouves un super job, mais l'offre mentionne certaines exigences (comme le diplôme, les compétences linguistiques) que tu ne remplis pas. Que fais-tu ?

Postule quand même ! Dans ta lettre de motivation, explique pourquoi tu es motivé(e) à apprendre les compétences nécessaires et mets en avant ce que tu sais déjà faire.



**Préparation**



**Préparation**



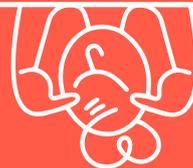
**Préparation**



**Préparation**



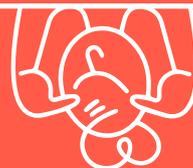
**Préparation**



**Préparation**



**Préparation**



**Préparation**



## Que signifie 'références' sur un CV et faut-il toujours les mentionner ?

Les références sont des personnes qui peuvent parler de ton travail ou de ta personnalité, comme ton ancien employeur ou un professeur. Ce n'est pas toujours nécessaire de les mettre sur ton CV, sauf si cela est spécifiquement demandé.

## Sam rédige son CV et hésite à mentionner qu'il joue au football. Que lui conseillerais-tu ?

Si cela met ses compétences en avant, comme le travail en équipe ou la persévérance, cela peut être un plus de l'ajouter à son CV.

## Quelles informations sur toi-même est-il préférable de ne pas mettre sur ton CV ?

Concentre-toi sur les informations importantes pour le poste et qui montrent pourquoi tu es fait(e) pour ce travail. Les informations personnelles comme la religion, l'orientation sexuelle, ton ancien salaire, ta situation familiale ou si tu as des enfants ne sont pas nécessaires.

## Quelle est la différence entre les hard skills et les soft skills ? Donne un exemple de chaque.

**Les hard skills** sont des compétences spécifiques que tu apprends souvent grâce à une formation, comme travailler avec un ordinateur ou une machine. **Les soft skills** sont des traits de personnalité, comme la communication ou la collaboration.

## Mettrais-tu une photo sur ton CV ? Pourquoi (pas) ?

Cela dépend de la situation. En Belgique, ce n'est pas obligatoire et souvent pas nécessaire, mais si c'est demandé ou si cela peut renforcer ta personnalité, cela peut être un plus.

## Dois-tu apporter ton diplôme à un entretien d'embauche ?

Généralement, ce n'est pas nécessaire et on ne te le demande pas, mais tu peux bien sûr l'apporter si tu le souhaites.

## Pourquoi est-il important de préparer un entretien d'embauche ?

En te préparant, tu donnes une image de confiance et tu sais ce que tu dois dire. Cela montre que tu es intéressé(e) par le poste et l'entreprise.

## Quelle est la bonne longueur pour un CV et pourquoi ?

Un CV doit généralement tenir sur une seule page, surtout si tu as peu d'expérience professionnelle. Les employeurs ont souvent seulement quelques minutes pour consulter ton CV.



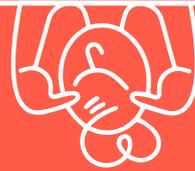
**Préparation**



**Préparation**



**Préparation**



**Préparation**



### Quel est le message sur ta messagerie vocale ? Comment pourrais-tu le rendre plus professionnel ?

Assure-toi que ta messagerie vocale soit claire, polie et professionnelle. Dis ton nom, que tu n'es pas disponible et quand la personne qui essaie de te joindre peut te rappeler.

### Que fais-tu si un employeur t'appelle pour un entretien téléphonique, mais que tu n'es pas préparé ?

Reste calme, écoute bien les questions et donne des réponses honnêtes. Si tu ne sais pas répondre à quelque chose, dis que tu n'es pas certain(e) de la réponse, mais que tu serais heureux(se) de vérifier l'information après l'appel.

### Pourquoi est-il important de bien connaître l'entreprise avant de postuler ?

Ça montre que tu t'intéresses au job et à l'entreprise, et ça t'aide à décider si l'entreprise te convient.

### Comment peux-tu utiliser LinkedIn ou d'autres réseaux sociaux pour trouver du travail ?

Utilise LinkedIn pour mettre ton CV en ligne, créer des connexions avec des professionnels et chercher des offres d'emploi. Suis des entreprises et réagis aux publications intéressantes.



**Préparation**



**L'entretien  
d'embauche**



**L'entretien  
d'embauche**



**L'entretien  
d'embauche**



**L'entretien  
d'embauche**



**L'entretien  
d'embauche**



**L'entretien  
d'embauche**



**L'entretien  
d'embauche**



## Tu peux aller postuler demain chez l'entreprise X. Comment te prépares-tu ?

Cherche des informations sur l'entreprise, le poste et les exigences. Réfléchis à tes points forts et prépare des réponses aux questions qui pourraient t'être posées.

## Imagine qu'une personne vienne postuler chez toi. Qu'est-ce qui te ferait tiquer ? Qu'est-ce que tu ne trouverais pas ok ?

Si quelqu'un n'est pas bien préparé, ne semble pas intéressé par le poste ou a un manque d'hygiène personnelle, cela ne fait pas bonne impression. De même, l'impolitesse ou le non-respect des engagements joue contre la personne.

## Un employeur peut-il te chercher en ligne ?

Oui, les employeurs peuvent te chercher en ligne. Il est important que tes profils soient professionnels pour donner une bonne impression.

## Tu vas postuler demain. Quelle tenue portes-tu ?

Opte pour une tenue soignée et professionnelle qui correspond à l'entreprise. Si tu as un doute, il vaut mieux être un peu trop bien habillé que trop décontracté.

## L'employeur te demande quels sont tes points faibles. Que réponds-tu ?

Mentionne un point faible, mais montre aussi comment tu travailles pour l'améliorer. Par exemple : "Je peux parfois être trop perfectionniste, mais j'apprends à mieux établir des priorités."

## Les réseaux sociaux peuvent-ils t'aider lorsque tu cherches un emploi

Oui, les réseaux sociaux comme LinkedIn peuvent t'aider à élargir ton réseau, trouver des offres d'emploi et entrer en contact avec des employeurs. Instagram et TikTok peuvent, quant à eux, donner une idée de qui tu es dans ta vie quotidienne.

## Vrai ou faux : si on te propose un contrat, tu dois le signer immédiatement.

**Faux.** Tu peux d'abord lire le contrat attentivement, poser des questions et réfléchir avant de le signer.

## Est-ce que tes hobbies comptent aussi comme expérience ?

Oui, tes hobbies peuvent compléter ton expérience, surtout si tu en as tiré quelque chose que tu peux utiliser dans le travail.



**L'entretien  
d'embauche**



**L'entretien  
d'embauche**



**L'entretien  
d'embauche**



**L'entretien  
d'embauche**



**L'entretien  
d'embauche**



**L'entretien  
d'embauche**



**L'entretien  
d'embauche**



**L'entretien  
d'embauche**



### Est-il permis de poser des questions sur le salaire lors d'un entretien ?

Oui, tu peux poser des questions sur le salaire, mais il est préférable de le faire plus tard dans l'entretien, lorsque tu sais que tu es un bon match pour le poste.

### Tu es dans le bus en direction de l'entretien, mais il n'avance pas du tout. Tu vois les minutes passer et tu réalises que tu vas être en retard. Que fais-tu ?

Appelle le recruteur pour l'informer de ton retard et explique la situation. Demande-lui si tu es toujours attendu, et assure-toi d'arriver dès que possible.

### L'entretien touche presque à sa fin. Quelle question intéressante pourrais-tu poser à l'employeur ?

Pose une question sur le poste, l'équipe ou la culture d'entreprise. Cela montre ton intérêt !

### Quelles sont les 3 choses que tu dois absolument apporter à un entretien d'embauche ?

Ton CV, ta carte d'identité, et de quoi prendre des notes.

### L'entretien commence. Comment salues-tu le recruteur ?

Salue le recruteur avec une poignée de main ferme et un sourire, puis dis gentiment "Bonjour" ou "Salut".

### Un recruteur peut-il appeler tes anciens employeurs pour savoir ce qu'ils pensent de toi ?

Oui, ils peuvent le faire, mais le recruteur doit d'abord obtenir ton consentement avant de contacter tes anciens employeurs.

### Est-il permis d'amener quelqu'un avec soi à un entretien d'embauche ?

En général, non. Un entretien d'embauche est destiné à se dérouler entre toi et le recruteur, mais si tu as vraiment besoin d'être accompagné, tu peux toujours poser la question à l'avance.

### Que ferais-tu si tu te sentais nerveux-se pendant un entretien d'embauche ?

Essaie de rester calme, respire profondément et pense à tes points forts. Si nécessaire, tu peux faire une petite pause pour rassembler tes pensées.



**L'entretien  
d'embauche**



**L'entretien  
d'embauche**



**L'entretien  
d'embauche**



**L'entretien  
d'embauche**



**Que fais-tu si on te pose une question à laquelle tu ne sais pas répondre ?**

Reste calme et dis honnêtement que tu ne connais pas la réponse. Tu peux aussi expliquer comment tu aborderais la question et où tu chercherais la réponse.

**Vrai ou faux : pendant un entretien d'embauche, il est permis de mentir ou d'exagérer.**

Faux. Il est toujours préférable d'être honnête. Mentir ou exagérer pourrait se retourner contre toi plus tard.

**Comment réagirais-tu à un refus après un entretien d'embauche ?**

Essaie de ne pas te décourager. Demande éventuellement des retours, apprends de ton expérience et continue de chercher d'autres opportunités.

**Tu ressens immédiatement que le poste n'est pas fait pour toi. Comment termines-tu l'entretien de manière professionnelle ?**

Remercie le recruteur pour son temps et explique que tu sens que le poste ne correspond pas tout à fait à tes attentes. Reste poli et professionnel.



## Les salaires sont souvent déterminés selon le "barème". Que signifie cela ?

Un "barème" est une liste de salaires qui détermine combien tu gagneras en fonction de ta fonction, de ton expérience et de ta formation.

## Que signifie "avantages extralégaux" ?

Les avantages extralégaux sont des avantages supplémentaires que vous recevez en plus de votre salaire, tels qu'une voiture de société, des chèques-repas ou un ordinateur portable.

## Joris a immédiatement commencé à travailler après ses études. La période de Noël approche et Joris a besoin de vacances, mais peut-il en prendre ?

Non, car il n'a pas encore travaillé l'année précédente. Tu as droit à 4 semaines de vacances payées seulement si tu as travaillé pendant 12 mois l'année précédente. L'année prochaine, il aura des jours de congé : les jours qu'il a acquis en travaillant, complétés par des jours de vacances pour jeunes travailleurs.

## Que sont les chèques-repas ?

Ce sont des chèques avec lesquels tu peux acheter de la nourriture dans les magasins ou dans les restaurants. Ils représentent un avantage supplémentaire en plus de ton salaire et sont maintenant disponibles en version numérique.

## Lisa signe un contrat stipulant qu'elle gagnera 2500 € par mois. À la fin du mois, 1700 € apparaissent sur son compte. Pourquoi cela se passe-t-il ainsi ?

La différence vient du fait que des impôts et des cotisations sociales doivent être déduits du salaire brut (le montant qui est indiqué sur le contrat). Ce que Lisa reçoit effectivement est son salaire net.

## Vrai ou faux : Vous choisissez vous-même le moyen de transport pour vous rendre au travail, donc vous devez totalement assumer les frais qui y sont liés.

Faux. Dans de nombreux cas, votre employeur vous accorde une indemnité pour vos frais de transport, comme une indemnité pour le vélo ou une participation pour votre billet de train.

## Sara travaille comme intérimaire. Elle voit que ses collègues prennent des pauses, mais elle ne sait pas si elle a le droit d'en prendre elle aussi. A-t-elle droit aux mêmes pauses que les travailleurs fixes d'une entreprise ?

Oui ! En tant que travailleur intérimaire, tu as droit aux mêmes pauses que tes collègues en contrat fixe.

## Que feriez-vous si vous doutez que votre salaire a été payé correctement ?

Vérifiez d'abord votre fiche de paie et comparez-la avec votre contrat. Si quelque chose ne correspond pas, demandez des explications à votre employeur ou à votre agence d'intérim.



**Qu'est-ce qui est plus important pour toi : un bon salaire ou un travail que tu apprécies ?**

Cela dépend de ce que tu trouves important. L'idéal est un travail que tu aimes faire et qui paie bien !

**Ton patron te demande de faire quelque chose avec lequel tu n'es pas d'accord, mais tu as peur de perdre ton travail si tu refuses. Que fais-tu ?**

Reste calme et demande pourquoi il te demande cela. Si tu estimes que ce n'est pas correct, ose dire non ou demande conseil à quelqu'un en qui tu as confiance.

**Un(e) ami(e) te demande de lui montrer ta fiche de paie pour comparer avec la sienne. Est-ce que tu le fais ou tu préfères garder ça privé ?**

C'est toi qui choisis ! Ton salaire est privé, mais si tu te sens à l'aise, tu peux la partager.

**Un employeur peut-il t'obliger à faire des heures supplémentaires ?**

Non, tu n'es pas obligé de faire des heures supplémentaires. Parfois, c'est attendu, par exemple en cas de crise, de surcharge de travail ou de force majeure.

**Peut-on être licencié sans raison ? Pourquoi oui/non ?**

Non, un employeur doit respecter un préavis ou avoir une raison valable. Il existe également des situations où le licenciement est interdit.

**Tu peux choisir : un job près de chez toi avec moins d'avantages, ou un job plus loin avec de meilleures conditions. Que ferais-tu ?**

Il n'y a pas de bonne ou de mauvaise réponse, l'important est de choisir ce qui correspond le mieux à ta situation et à tes priorités.

**Que dois-tu faire si tu tombes malade et ne peux pas aller travailler ?**

Prévies immédiatement ton employeur et remets un certificat médical si nécessaire.

**Que se passe-t-il si tu travailles sans signer de contrat ?**

C'est illégal et risqué ! Tu n'es pas assuré(e) et tu n'as aucune garantie sur ton salaire ou tes droits.



### Un employeur peut-il t'obliger à porter un uniforme ?

Oui, si c'est nécessaire pour le travail, comme dans le secteur des soins ou de l'horeca.

### Comment demanderais-tu une augmentation de salaire à ton patron ?

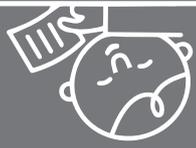
Choisis le bon moment, donne de bonnes raisons et reste poli.

### Vrai ou faux : tu peux choisir toi-même quand utiliser tes jours de vacances.

Pas tout à fait vrai ! Tu peux exprimer une préférence, mais ton employeur doit donner son accord.

### Imagine que tu peux doubler ton salaire en faisant un mois de plus d'heures sup, mais sans avoir de temps libre. Que fais-tu ?

Peser le pour et le contre : est-ce que l'argent en plus vaut le coup si tu n'as pas de temps libre pendant un mois ?



**Intérim**



**Intérim**



**Intérim**



**Intérim**



**Intérim**



**Intérim**



**Intérim**



**Intérim**



**Vrai ou faux : Une agence d'intérim peut t'aider à trouver des emplois temporaires et fixes.**

Vrai ! Grâce à l'intérim, tu peux commencer par un emploi temporaire, mais parfois ça débouche sur un contrat fixe par la suite.

**Vrai ou faux : Une agence d'intérim reçoit une partie de ton salaire.**

Faux ! Tu reçois le même salaire que l'entreprise pour lequel tu travailles directement.

**Tu as eu un entretien avec un employé d'une agence d'intérim et tu n'as plus de nouvelles. Que vas-tu faire maintenant ?**

Prends toi-même contact ! Fais savoir que tu es toujours à la recherche.

**Tu as signé un contrat mais tu as maintenant reçu une meilleure offre d'une autre entreprise. Que peux-tu faire ?**

Un contrat est contraignant, mais tu peux toujours discuter ou démissionner selon les règles.

**Tu cherches du travail et tu arrives en centre-ville. Tu vois plusieurs agences intérim. Tu entres dans toutes ou juste une ? Pourquoi ?**

C'est ton choix. Si tu veux maximiser tes chances, tu peux passer dans plusieurs agences. Mais si tu préfères te concentrer et créer une relation solide, un seul bureau, c'est aussi très bien.

**Peux-tu te présenter sans rendez-vous dans une agence d'intérim ? Pourquoi oui ou pourquoi non ?**

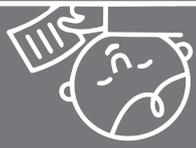
Oui, tu peux entrer sans rendez-vous, mais c'est mieux de prendre un rendez-vous pour être sûr qu'on peut t'accorder du temps.

**Le consultant en intérim te propose un job, mais tu penses que ce n'est pas pour toi. Que fais-tu ?**

Sois honnête et explique pourquoi ce job ne te convient pas. Demande éventuellement s'il y a d'autres options.

**Quelle est la durée minimale d'un contrat d'intérim ?**

La durée minimale d'un contrat d'intérim est de 3 heures par prestation.



**Intérim**



**Intérim**



**Intérim**



**Intérim**



**Intérim**



**Intérim**



**Intérim**



**Intérim**



### Que fait un consultant en intérim ? Nomme 3 choses.

Un consultant en intérim cherche des offres d'emploi pour les demandeurs d'emploi, aide à préparer les entretiens d'embauche, et accompagne à la fois les travailleurs et les employeurs pendant la durée du contrat d'intérim.

### Est-ce que toutes les agences d'intérim font la même chose ?

Non, toutes les agences d'intérim n'offrent pas les mêmes services ou les mêmes offres d'emploi. Elles ont des clients ou des spécialisations différentes, et leur façon de travailler peut aussi varier.

### L'agence d'intérim t'a trouvé un job, mais après une semaine tu te rends compte que ce n'est vraiment pas pour toi. Que fais-tu ?

Parle avec les consultants de l'agence d'intérim. Ils peuvent t'aider à chercher un autre travail.

### Que se passe-t-il si tu tombes malade pendant une mission d'intérim ?

Si tu es malade avant le début de ta journée de travail, prévies l'agence d'intérim avant ton heure de début. Envoie un certificat médical dans les 48 heures. Cela peut aussi se faire de manière digitale.

### Imagine que tu as ta propre entreprise. Pourquoi travaillerais-tu avec une agence d'intérim ?

Une agence d'intérim t'aide à trouver rapidement les bonnes personnes pour des postes temporaires, urgents ou même fixes, sans que tu doives chercher toi-même.

### Quelle est, selon toi, la différence entre un travail intérimaire et un emploi fixe ?

Dans un travail intérimaire, tu as un contrat temporaire qui peut être renouvelé quotidiennement ou hebdomadairement, et tu es payé chaque semaine. Avec un contrat fixe, ton contrat continue sans interruption et tu es payé chaque mois. Mais dans les deux cas, ton salaire et tes avantages sont les mêmes.

### Comment une agence d'intérim peut-elle t'aider si tu n'as aucune idée du travail que tu veux faire ?

L'agence d'intérim peut chercher avec toi un travail qui te convient, en fonction de tes intérêts et de tes compétences.

### Tu as déjà eu plusieurs jobs intérimaires et tu te sens incertain-e pour l'avenir. Que pourrais-tu faire pour augmenter tes chances d'obtenir un contrat fixe ?

Demande du feedback, développe de nouvelles compétences et montre ta motivation.



**Intérim**



**Intérim**



**Intérim**



**Intérim**



### Quelles sont les 3 choses qui peuvent aider un consultant en intérim à trouver un emploi adapté pour toi ?

Ton expérience, tes centres d'intérêt et ta disponibilité.

### Peux-tu postuler chez plusieurs agences d'intérim en même temps ?

Oui, c'est permis et même conseillé ! Comme ça, tu augmentes tes chances de trouver du boulot. Par contre, fais attention à ne pas te noyer dans les démarches, il faut que ce soit gérable pour toi sur la durée.

### Vrai ou faux : un entretien dans une agence d'intérim est aussi un vrai entretien d'embauche.

Oui, l'entretien dans une agence d'intérim est une sorte d'entretien d'embauche. Ils vont vérifier si tu es apte pour un certain type de travail, même si ce n'est pas directement chez un employeur.

### Vrai ou faux : tant que tu n'as pas de travail, peux-tu appeler l'agence d'intérim chaque semaine pour les relancer ?

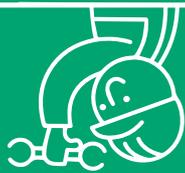
Vrai ! Comme ça, tu montres que tu es motivé(e) et tu restes dans leur esprit quand une nouvelle offre



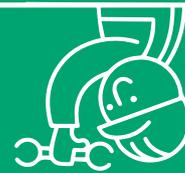
**Au travail**



**Au travail**



**Au travail**



**Au travail**



**Au travail**



**Au travail**



**Au travail**



**Au travail**



### Comment savoir quel travail te convient ?

En te connaissant mieux toi-même : ce que tu aimes, ce dans quoi tu es bon et ce que tu veux apprendre.

### Tu travailles depuis un certain temps et tu remarques que tu maîtrises déjà bien le job. Mieux encore, tu termines généralement tes tâches plus tôt. Que fais-tu ?

Demande plus de responsabilités, propose d'aider tes collègues, ou demande un feedback sur ton travail à ton chef.

### Tu casses quelque chose par accident au travail. Est-ce que tu dois payer ?

Si quelque chose se casse pendant que tu fais simplement ton travail, tu n'as généralement pas à payer. Par contre, si tu casses quelque chose parce que tu joues ou que tu te comportes de manière irresponsable, alors oui.

### Tu viens de commencer ton job dans un entrepôt, et tu vois partout des symboles de sécurité. Mais... personne ne t'a expliqué ce qu'ils veulent dire ni ce que tu dois faire. Que fais-tu ?

Demande-le tout de suite à ton responsable ou à un collègue. La sécurité, c'est super important !

### Ton contrat d'intérim se termine demain, mais tu aimerais continuer à travailler dans l'entreprise. Que fais-tu ?

Demande directement à ton responsable ou à l'agence d'intérim s'il est possible de prolonger ton contrat.

### Un employeur peut-il interdire les tatouages et piercings ?

Oui, mais seulement si cela ne correspond pas au poste ou met en danger la sécurité.

### Comment te prépares-tu pour ton premier jour de travail ?

Assure-toi d'être à l'heure, habille-toi de manière appropriée, apporte tout ce dont tu as besoin, et vérifie comment y arriver facilement !

### Que ferais-tu si tu remarques que tu travailles plus d'heures que prévu ?

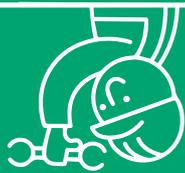
Parle-en avec ton responsable ou avec l'agence d'intérim. Comme cela, tu es sûr d'être bien couvert durant toutes tes prestations (assurance) et de recevoir le paiement pour tes heures supplémentaires.



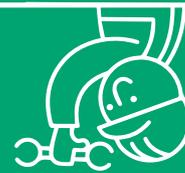
**Au travail**



**Au travail**



**Au travail**



**Au travail**



**Au travail**



**Au travail**



**Au travail**



**Au travail**



### **Tu as un shift important au boulot, mais ton meilleur(e) ami(e) te demande à la dernière minute de venir à un concert avec lui/elle. Tu fais quoi ?**

Tu dois choisir entre tes responsabilités au travail et ta vie sociale. Le travail passe en premier mais si c'est vraiment important pour toi d'aller à ce concert, tu peux toujours essayer de déplacer ton shift en discutant avec ton patron.

### **Que ferais-tu si tu as l'impression de ne pas être bien traité au travail ?**

Parle d'abord avec ton responsable. Si ce n'est pas possible, demande de l'aide à ton agence d'intérim ou à quelqu'un de confiance. Tu n'es pas seule.

### **Comment gérer une critique de la part d'un patron ou d'un collègue ?**

Ecoute bien la critique, reste calme et demande des explications si nécessaire. La critique peut parfois être une opportunité de progresser dans son travail.

### **Quelles soft skills penses-tu que les employeurs trouvent importantes ? Nomme-en 3.**

Exemples : être ponctuel, la flexibilité, la communication orale, une présentation professionnelle, prendre des initiatives, connaître ses points forts et ses points faibles, être prêt à apprendre, savoir gérer les feedback et travailler en équipe.

### **Comment peux-tu faire pour travailler en toute sécurité sur le lieu de travail ?**

Assure-toi de suivre les consignes de sécurité, utilise ton équipement de protection, et demande de l'aide si tu ne comprends pas quelque chose.

### **Comment gérer un collègue avec qui tu as du mal ?**

Essaie de parler calmement avec ton collègue de ce qui te dérange. Si ça ne marche pas, demande de l'aide à un supérieur ou aux ressources humaines.

### **Comment peux-tu montrer que tu prends des initiatives au travail ?**

En prenant toi-même des tâches en charge, en faisant des propositions et en aidant tes collègues ou ton patron sans qu'on te le demande.

### **Comment peux-tu continuer à apprendre et à progresser dans ton travail ?**

Reste ouvert aux feedback, demande de nouvelles tâches, suis des formations et apprend de tes collègues.



**Au travail**



**Au travail**



**Au travail**



**Au travail**



**Tu peux choisir : un job temporaire où tu apprends beaucoup, ou un job fixe où tu progresses peu. Que choisis-tu ?**

Si tu as l'ambition d'apprendre beaucoup, le job temporaire est un bon choix. L'expérience, c'est important et ça peut vraiment t'aider à avancer dans ta carrière.

**Ton collègue s'est déclaré malade, mais tu vois sur les réseaux sociaux qu'il est à un festival. Tu en parles ou tu laisses tomber ?**

Ce n'est pas très correct de le dénoncer directement, mais ça peut être une bonne idée d'en parler avec ton supérieur, surtout si tu sens que ça impacte le travail d'équipe.

**On te demande de travailler un jour où tu es libre, mais tu as déjà des plans. Tu dis oui pour faire bonne impression ou tu restes fidèle à tes projets ?**

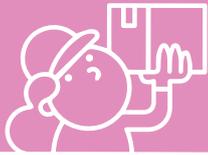
C'est important de trouver un équilibre. Si tu as déjà des plans, ce n'est pas juste de tout annuler, mais tu peux aussi voir s'il y a moyen d'aider sans sacrifier ton temps perso.

**Ton boss s'attend à ce que tu sois toujours dispo, même en dehors des heures de boulot. Tu joues le jeu ou tu poses des limites claires ?**

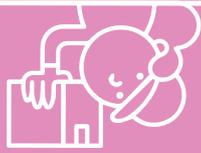
C'est important de poser des limites claires. Tu as droit à ta vie privée et à du temps pour toi, alors parles-en calmement avec ton boss.



**Jobs étudiants**



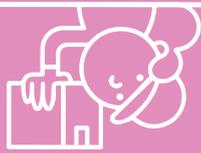
**Jobs étudiants**



**Jobs étudiants**



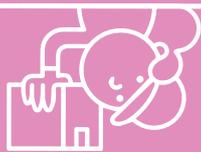
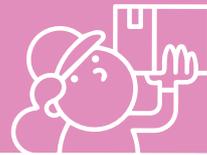
**Jobs étudiants**



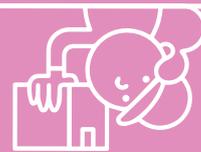
**Jobs étudiants**



**Jobs étudiants**



**Jobs étudiants**



**Jobs étudiants**



## Tu peux travailler 650 heures par an en tant qu'étudiant jobiste. Que peut-il se passer si tu travailles davantage ?

Si tu travailles plus de 650 heures, tu paieras davantage de cotisations sociales. Et tes parents peuvent perdre les allocations familiales.

## Tu obtiens ton diplôme en juin. Jusqu'à quelle date peux-tu encore travailler comme étudiant jobiste ?

Tu peux encore travailler comme étudiant jobiste jusqu'à la fin du mois de septembre de cette année-là.

## Dois-tu toujours avoir un contrat pour un job étudiant ?

Oui, tu dois toujours avoir un contrat pour un job étudiant.

## Peux-tu travailler en tant qu'étudiant pendant les heures de cours ? Pourquoi oui ou non ?

Tu as moins de 18 ans ? Alors tu es soumis à l'obligation scolaire et tu ne peux pas travailler pendant les heures de cours. Tu as plus de 18 ans et tu es dans l'enseignement supérieur ? Alors tu peux le faire.

## Peux-tu exercer tous les emplois en tant qu'étudiant jobiste ?

Tous les emplois ne sont pas autorisés. Certains sont trop dangereux ou trop pénibles pour les étudiants.

## Comment chercher un job étudiant ?

Tu peux chercher un job étudiant via des sites d'emploi, des agences d'interim, les réseaux sociaux, ou simplement en contactant des entreprises dans ta région.

## Peux-tu avoir plusieurs jobs étudiants en même temps ?

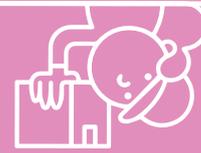
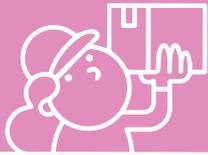
Oui, tant que tu restes en dessous des 650 heures.

## Ton patron te demande de faire des tâches qui ne figurent pas dans ton contrat. Est-ce que tu les fais quand même ou est-ce que tu lui en parles ?

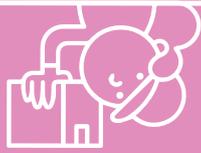
Si tu as des questions sur les tâches à effectuer, parle-en gentiment à ton patron. Ce n'est pas parce que tu es étudiant jobiste que tu dois tout accepter.



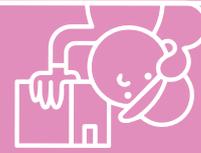
**Jobs étudiants**



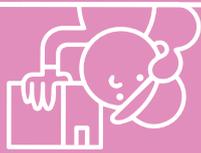
**Jobs étudiants**



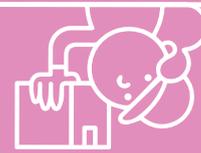
**Jobs étudiants**



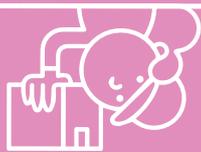
**Jobs étudiants**



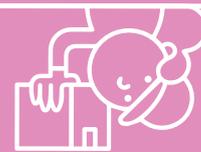
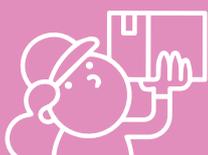
**Jobs étudiants**



**Jobs étudiants**



**Jobs étudiants**



**Jobs étudiants**



**Tu as un contrat étudiant, mais ton patron est très strict et te donne beaucoup de travail. Comment gères-tu cela ?**

Reste calme, fais de ton mieux et parles-en si cela devient trop.

**On t'a proposé un job étudiant bien payé, mais cela te laisserait moins de temps pour étudier. Que choisis-tu ?**

Réfléchis bien : qu'est-ce qui est le plus important pour ton avenir ?

**Ton ami(e) travaille dans une entreprise qui cherche urgemment quelqu'un. Il/elle te dit que tu n'as pas besoin de contrat. Es-tu d'accord ou pas ?**

Non, tu as toujours besoin d'un contrat. Sans contrat, tu n'es pas assuré.

**Dilemme : Tu as un job étudiant bien payé, mais tu as beaucoup de travail scolaire. Que fais-tu ? Choisis-tu le travail ou te concentres-tu sur tes études ?**

Réfléchis bien : tes études représentent ton avenir. Essaie de discuter avec ton employeur pour éventuellement travailler un peu moins pendant un certain temps.

**Comment s'appelle le site web où tu peux vérifier combien d'heures tu peux encore travailler ?**

Tu peux facilement le vérifier sur [studentatwork.be](http://studentatwork.be) !

**Vrai ou faux : si tu gagnes trop d'argent en tant qu'étudiant, tes parents ne reçoivent plus d'allocations familiales.**

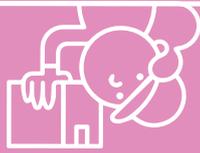
Vrai ! Si tu travailles trop d'heures ou gagnes trop d'argent, tes parents peuvent perdre leur droit aux allocations familiales.

**Ton patron te demande de faire des heures supplémentaires, mais tu as déjà atteint ton nombre maximal d'heures cette semaine. Que fais-tu ?**

Dis honnêtement que tu as atteint ta limite. Faire des heures supplémentaires peut avoir des conséquences négatives pour toi et tes parents.

**Quels sont les avantages d'un job étudiant pour ton CV ?**

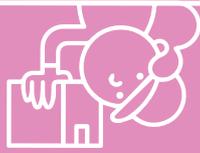
Tu montres que tu as de l'expérience professionnelle, que tu assumes des responsabilités et que tu as développé certaines compétences.



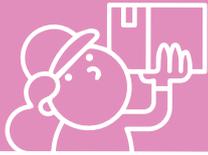
**Jobs étudiants**



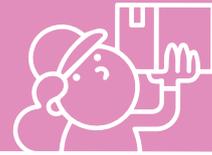
**Jobs étudiants**



**Jobs étudiants**



**Jobs étudiants**



**Imagine trois conseils pour bien combiner ton travail et tes études pendant ton job étudiant.**

Planifie à l'avance, communique clairement avec ton patron, et n'aies pas peur de dire "non" si c'est trop chargé.

**Vrai ou faux : en tant qu'étudiant jobiste, tu peux exercer n'importe quel emploi.**

Faux: Certains emplois sont interdits aux étudiants jobistes, par exemple les travaux dangereux ou à risque.

**Quelle est la différence entre le salaire d'un étudiant jobiste et celui d'un travailleur fixe ?**

En tant qu'étudiant jobiste, tu paies moins de cotisations sociales et pas d'impôts sur ton salaire, ce qui te permet de garder une plus grande partie de ce que tu gagnes.

**Supposons que tu travailles comme étudiant jobiste et que ton employeur te confie des tâches supplémentaires auxquelles tu ne t'attendais pas. Comment entamerais-tu la conversation pour poser tes limites clairement ?**

Explique calmement que les tâches supplémentaires ne figurent pas dans ton contrat, et demande si elles peuvent être discutées.